

ПРИКАЗ
МУЗЕЙ МИРОВОГО ОКЕАНА
МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

№ 506 « 25 » августа 2021 г.

г. Калининград

«Об утверждении Правил продажи и возврата билета (электронного билета), в том числе именного билета, абонеента (электронного абонеента), в том числе именного абонеента, экскурсионной путевки (электронной экскурсионной путевки) федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Музей Мирового океана»

В целях исполнения положений Федерального закона от 18.07.2019г. №193-ФЗ «О внесении изменений в Закон Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», постановления Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года №1491 «Об утверждении Правил и условий возврата билетов, абонементов, экскурсионных путевок и переоформления на других лиц именных билетов, именных абонементов и именных экскурсионных путевок на проводимые организациями исполнительских искусств и музеями зрелищные мероприятия в случае отказа посетителя от их посещения», приказа Министерства культуры Российской Федерации № 351 от 22.03.2021 г. «Об утверждении форм заявлений о возврате билетов (электронных билетов), абонементов (электронных абонементов) и экскурсионных путевок (электронных экскурсионных путевок), в том числе именных билетов, именных абонементов и именных экскурсионных путевок, по инициативе посетителя, в случае его болезни или смерти члена его семьи или близкого родственника, а также о переоформлении именного билета, именного абонеента и именной экскурсионной путевки на проводимые организациями исполнительских искусств и музеями зрелищные мероприятия»

Приказываю:

1. Утвердить Правила продажи и возврата билета (электронного билета), в том числе именного билета, абонеента (электронного абонеента), в том числе именного абонеента, экскурсионной путевки (электронной экскурсионной путевки) федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Музей Мирового океана» (далее- Правила).
2. Ввести в действие настоящие Правила с 1 сентября 2021 года.
3. Считать утратившими силу Правила продажи и возврата билетов Федерального государственного бюджетного учреждения культуры

«Музей Мирового океана», утвержденные приказом генерального директора от 28 августа 2019 года № 494, с 01 сентября 2021 года.

4. Спицыну А.П., главному специалисту отдела информационных технологий, обеспечить размещение Правил на официальном сайте музея в срок до 01 сентября 2021 года.
5. Говоровой Е.П., начальнику информационно-коммуникативного отдела, обеспечить информирование посетителей музея о введении новых Правил путем размещения информации в кассовых зонах и на официальном сайте музея в срок до 01 сентября 2021 года.
6. Борисенко О.А., главному бухгалтеру, обеспечить применение в работе настоящих Правил.
7. Контроль за исполнением приказа возлагаю на Буданова А.М., заместителя генерального директора по развитию.

Заместитель генерального директора
по научной работе



Л.В. Зубина

«Утверждаю»
Заместитель генерального директора
по научной работе
ФГБУК «Музей Мирового океана»
Л.В. Зубина
приказ от _____ № _____



**Правила продажи и возврата билета (электронного билета), в том числе
именного билета, абонеента (электронного абонеента), в том числе
именного абонеента, экскурсионной путевки (электронной
экскурсионной путевки)
федерального государственного бюджетного учреждения культуры
«Музей Мирового океана»**

1. Общие положения и термины

1.1 Настоящие правила продажи и возврата билета (электронного билета), в том числе именного билета, абонеента (электронного абонеента), в том числе именного абонеента, экскурсионной путевки (электронной экскурсионной путевки) ФГБУК «Музей Мирового океана» (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом РФ от 9 октября 1992 г. № 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре" (в ред. от 18.07.2019г. №193-ФЗ), Гражданским кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 г. № 1491 «Об утверждении правил и условий возврата билетов, абонементов и экскурсионных путевок и переоформления на других лиц именных билетов, именных абонементов и именных экскурсионных путевок на проводимые организациями исполнительских искусств и музеями зрелищные мероприятия в случае отказа посетителя от их посещения», приказом Министерства культуры РФ № 702 от 29.06.2020 г. «Об утверждении форм билета, абонеента и экскурсионной путевки (в том числе форм электронного билета, электронного абонеента и электронной экскурсионной путевки) на проводимые организациями исполнительских искусств и музеями зрелищные мероприятия как бланки строгой отчетности», приказом Министерства культуры Российской Федерации № 351 от 22.03.2021 г. «Об утверждении форм заявлений о возврате билетов (электронных билетов), абонементов (электронных абонементов) и экскурсионных путевок (электронных экскурсионных путевок), в том числе именных билетов, именных абонементов и именных экскурсионных путевок, по инициативе посетителя, в случае его болезни или смерти члена его семьи или близкого родственника, а также о переоформлении именного билета, именного абонеента и именной экскурсионной путевки на проводимые организациями исполнительских искусств и музеями зрелищные мероприятия» и регламентируют правила продажи и порядок и условия возврата посетителям билетов (электронных билетов), абонементов (электронных абонементов) и экскурсионных путевок (электронных экскурсионных путевок), в том числе именных билетов, именных абонементов и именных экскурсионных путевок (далее - билеты) ФГБУК «Музей Мирового океана» (далее — музей) на проводимые музеем театрально-зрелищные, культурно-просветительские или зрелищно-развлекательные мероприятия, в том числе публичное представление музейных предметов и музейных коллекций (далее – зрелищное мероприятие) в случаях отказа посетителей от их посещения.

1.2 Настоящие Правила доводятся до сведения посетителей музея путем их размещения в кассовой зоне и на официальном сайте музея.

1.3 Термины и определения:

1.3.1 Платежная карта - инструмент для совершения ее держателем операций с денежными средствами, находящимися у банка, выпустившего карту, в соответствии с законодательством РФ и договором с банком-эмитентом.

1.3.2 Билет, электронный билет - документ, удостоверяющий право посетителя на посещение зрелищного мероприятия, проводимого музеем, выполненный на бланке строгой отчетности по форме, установленной Министерством культуры Российской Федерации. Бланк строгой отчетности может выдаваться в следующих формах:

- бланк строгой отчетности (электронный билет), сформированный посредством использования автоматизированной системы онлайн-ККТ в фискальном режиме, имеющий реквизиты, установленные Федеральным законом № 54-ФЗ от 22.05.2003г. «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в РФ»;

- бланк строгой отчетности (билет), изготовленный типографическим способом, имеющий реквизиты в соответствии с приказом Министерства культуры РФ № 702 от 29.06.2020 г. «Об утверждении форм билета, абонеента и экскурсионной путевки (в том числе форм электронного билета, электронного абонеента и электронной экскурсионной путевки) на проводимые организациями исполнительских искусств и музеями зрелищные мероприятия как бланки строгой отчетности» действителен при наличии кассового чека, сформированного с применением онлайн-ККТ в соответствии с Федеральным законом № 54-ФЗ от 22.05.2003 г. «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в РФ»;

1.3.3 Абонемент, электронный абонемент - бланк строгой отчетности (билет) по форме, установленной Министерством культуры Российской Федерации, дающий право посетителю на посещение нескольких объединенных общей тематикой зрелищных мероприятий музея в течение срока, определенного в абонементе (электронном абонементе).

1.3.4 Экскурсионная путевка, электронная экскурсионная путевка - документы по форме, установленной Министерством культуры Российской Федерации, удостоверяющие право получения посетителем услуги группового посещения музея (не менее 5 человек), предусматривающая экскурсионное обслуживание.

1.3.5 Возврат - оформленный в соответствии с условиями настоящих Правил возврат денежных средств.

1.3.6 Кассы музея - кассы ФГБУК «Музей Мирового океана» для продажи билетов.

2. Правила продажи билетов

2.1 Посетитель может приобрести билеты (электронные билеты), абонементы (электронные абонементы), экскурсионные путевки (электронные экскурсионные путевки) в кассах музея, в автоматизированных билетных киосках, посредством использования услуги онлайн-продажи электронных билетов на сайте музея в соответствии с условиями Пользовательского соглашения, у уполномоченных представителей музея, заключивших с музеем договор реализации билетов. Продажа билетов, абонементов, экскурсионных путевок осуществляется за наличный и безналичный расчет.

2.2 При покупке билета, абонеента, экскурсионной путевки посетитель имеет право получить исчерпывающую информацию о программе экскурсии, мероприятия, наличии льгот, правил посещения ФГБУК «Музей Мирового океана».

2.3 Приобретая билет на зрелищные мероприятия музея, посетитель подтверждает факт заключения договора возмездного оказания услуг в сфере культуры с исполнителем (музеем), а также согласие с данными Правилами.

2.4 Договор возмездного оказания услуг оформляется путем выдача посетителю билета.

2.5 Билет содержит:

- наименование и вид услуги;
- цену и количество оказанных услуг;
- иную, предоставляемую в соответствии с законодательством Российской Федерации информацию.

2.6 При приобретении билетов у иных лиц, а также в сети Интернет (у лиц, не имеющих полномочий по реализации билетов музея), в случае возникновения каких-либо негативных последствий музей какой-либо ответственности не несет.

2.7 Льготы при посещении музея предоставляются при обязательном предъявлении соответствующего документа, подтверждающего льготу.

2.8 При покупке билетов посетитель самостоятельно планирует посещение музейных объектов в соответствии с графиком их работы.

2.9 Посетитель должен сохранять входной билет до окончания посещения музея.

3. Порядок и условия возврата посетителем билетов

В случае отказа посетителя от посещения проводимого музеем зрелищного мероприятия по одной из ниже перечисленных причин, посетитель вправе обратиться с заявлением о возврате билетов и возмещении денежных средств за неиспользованные билеты.

3.1. Отказ посетителя от посещения зрелищного мероприятия по инициативе посетителя

3.1.1 В случае отказа посетителя от посещения проводимого музеем зрелищного мероприятия по причинам, не связанным с болезнью посетителя или со смертью лица, являвшегося членом его семьи или его близким родственником в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации, посетитель вправе обратиться с заявлением о возврате билета (электронного билета), абонеента (электронного абонеента) и экскурсионной путевки (электронной экскурсионной путевки), в том числе именного билета, именного абонеента и именной экскурсионной путевки, и возмещении денежных средств за неиспользованный билет (электронный билет), абонемент (электронный абонемент) или экскурсионную путевку (электронную экскурсионную путевку), содержащим в том числе согласие на обработку персональных данных посетителя (далее - заявление о возврате). Форма заявления о возврате утверждена Приложением №1 к настоящим Правилам.

3.1.2 Заявление о возврате представляется посетителем (его представителем) в музей либо уполномоченному им физическому или юридическому лицу, указанному в части четвертой статьи 52.1 Закона Российской Федерации "Основы законодательства Российской Федерации о культуре" (далее - Основы законодательства Российской Федерации о культуре), у которых был приобретен билет (электронный билет), абонемент (электронный абонемент) или экскурсионная путевка (электронная экскурсионная путевка), в том числе именного билет, именного абонеента или именная экскурсионная путевка, и на которое договором музеем возложена обязанность по возмещению стоимости билета (электронного билета), абонеента (электронного абонеента) и экскурсионной путевки (электронная экскурсионная путевка) (далее - уполномоченное лицо), либо направляется посетителем заказным почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении.

Представление заявления о возврате в музей либо уполномоченному лицу производится при предъявлении документа, удостоверяющего личность посетителя (его представителя). В случае направления заявления о возврате почтовым отправлением к заявлению о возврате прилагается копия документа, удостоверяющего личность посетителя.

3.1.3 К заявлению о возврате прилагается оригинал неиспользованного билета, абонеента или экскурсионной путевки. При возврате электронного билета, электронного абонеента или электронной экскурсионной путевки к заявлению о возврате прилагается распечатанная копия электронного билета, электронного абонеента или электронной экскурсионной путевки, содержащих реквизиты электронного билета, электронного абонеента или электронной экскурсионной путевки, а также копия электронного кассового чека.

3.1.4 В случае представления заявления о возврате представителем посетителя к заявлению о возврате прилагаются копии документов, подтверждающих законное представительство, или оформленная надлежащим образом доверенность.

3.1.5 Заявление о возврате и прилагаемые к нему документы принимаются и регистрируются музеем либо уполномоченным лицом в день их получения.

По требованию посетителя (его представителя) музей либо уполномоченное лицо делает отметку на копии заявления о возврате о получении заявления о возврате и прилагаемых к нему документов с указанием их перечня и даты получения, либо направляет отметку о получении по адресу электронной почты, указанной в заявлении о возврате (в случае, если в заявлении о возврате указывается на необходимость направления отметки о получении по электронной почте).

3.1.6 В срок, не превышающий 10 дней со дня приема заявления о возврате и прилагаемых к нему документов, музей либо уполномоченное лицо осуществляет их рассмотрение, принимает решение о возврате денежных средств за неиспользованный билет (электронный билет), абонемент (электронный абонемент) или экскурсионную путевку (электронную экскурсионную путевку) либо об отказе в возврате денежных средств в случае несоблюдения посетителем условий, указанных в пункте 3.1.12 настоящих Правил, и сообщает об этом посетителю (его представителю).

3.1.7 О принятом решении об отказе в возврате денежных средств с указанием условий, предусмотренных пунктом 3.1.12 настоящих Правил, несоблюдение которых явилось основанием для такого отказа, музей либо уполномоченное лицо сообщает посетителю (его представителю) не позднее 5 дней со дня принятия решения о таком отказе одним из следующих способов:

вручает посетителю (его представителю) письменное уведомление об отказе в возврате денежных средств за неиспользованный билет (электронный билет), абонемент (электронный абонемент) или экскурсионную путевку (электронную экскурсионную путевку) (далее - уведомление об отказе);

направляет уведомление об отказе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявлении о возврате;

направляет копию уведомления об отказе по адресу электронной почты, указанной в заявлении о возврате.

Способ сообщения посетителю решения музея либо уполномоченного лица об отказе в возврате денежных средств указывается посетителем в заявлении о возврате.

О принятом решении о возврате денежных средств посетителю (его представителю) музей либо уполномоченное лицо не позднее 3 дней со дня принятия такого решения уведомляет посетителя (его представителя) по электронной почте или посредством телефонной связи.

Способ сообщения посетителю решения музея либо уполномоченного лица о возврате денежных средств указывается посетителем в заявлении о возврате. Музей либо уполномоченное лицо осуществляют возврат денежных средств посетителю не позднее 10 дней со дня принятия решения о возврате денежных средств.

3.1.8 Размер денежных средств, подлежащих возврату посетителю за неиспользованный билет (электронный билет), абонемент (электронный абонемент) или экскурсионную путевку (электронную экскурсионную путевку) в случае отказа посетителя от посещения проводимого музеем зрелищного мероприятия по причинам, не связанным с документально подтвержденными обстоятельствами болезни посетителя либо смерти лица,

являющегося членом его семьи или его близкими родственниками в соответствии с Семейным кодексом РФ составляет 100 % цены билета, абонеента или экскурсионной путевки при обращении посетителя не позднее чем за 3 дня до дня проведения зрелищного мероприятия.

3.1.9 В случае отказа посетителя от посещения проводимого музеем зрелищного мероприятия менее чем за 3 дня до дня проведения зрелищного мероприятия музей не возвращает посетителю стоимость билета, абонеента или экскурсионной путевки.

3.1.10 Возврат денежных средств за возвращенный билет осуществляется тем же способом, которым производилась оплата. Возврат стоимости билета, оплаченного наличными денежными средствами, осуществляется в кассе музея по адресу: г. Калининград, наб. Петра Великого, д. 1, с 9:00 до 17:30 часов, с понедельника до пятницы, при оплате билета с использованием платежной карты деньги возвращаются на платежную карту, с которой произведена покупка.

3.1.11 Возврат стоимости электронного билета, заказанного и оплаченного на сайте <https://www.world-ocean.ru>, осуществляется на платежную карту, с которой была произведена покупка в порядке, предусмотренном Пользовательским соглашением. Заявление установленного образца возможно отправить с адреса электронной почты, указанного при оформлении электронного билета на электронный адрес **museum@world-ocean.ru**.

3.1.12 В случае отказа посетителя от посещения проводимого музеем зрелищного мероприятия по причинам, не связанным с болезнью посетителя или со смертью лица, являвшегося членом его семьи или его близким родственником в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации, посетитель вправе вернуть билет (электронный билет), абонеент (электронный абонеент) и экскурсионную путевку (электронную экскурсионную путевку), при соблюдении следующих условий:

а) билет (электронный билет), в том числе именной билет, абонеент (электронный абонеент), в том числе именной абонеент, и экскурсионная путевка (электронная экскурсионная путевка), в том числе именная экскурсионная путевка, не являются недействительными в соответствии с частью второй статьи 52.1 Основ законодательства Российской Федерации о культуре;

б) заявление о возврате билета (электронного билета), в том числе именного билета, или экскурсионной путевки (электронной экскурсионной путевки), в том числе именной экскурсионной путевки, представлено в музей либо уполномоченному лицу не менее чем за 3 дня до дня проведения зрелищного мероприятия;

в) заявление о возврате абонеента (электронного абонеента), в том числе именного абонеента, представлено в музей либо уполномоченному лицу не менее чем за 3 дня до дня проведения первого предусмотренного абонеентом зрелищного мероприятия;

г) билет (электронный билет), абонеент (электронный абонеент) и экскурсионная путевка (электронная экскурсионная путевка) не приобретены в рамках специальных программ и акций, предусматривающих особые условия приобретения билетов (электронных билетов), абонеентов (электронных абонеентов) и экскурсионных путевок (электронных экскурсионных путевок), в том числе льготы, скидки, в отношении которых музеем в соответствии с частью четырнадцатой статьи 52.1 Основ законодательства Российской Федерации о культуре принято решение о том, что такие билеты (электронные билеты), абонеенты (электронные абонеенты) и экскурсионные путевки (электронные экскурсионные путевки) не будут приниматься к возврату (за исключением именных);

д) заявление о возврате и приложенные к нему документы представлены в соответствии с положениями, предусмотренными пунктами 3.1.2 – 3.1.4 настоящих Правил.

3.2. Отказ посетителя от посещения зрелищного мероприятия в связи с документально подтвержденными обстоятельствами, связанными с болезнью посетителя

3.2.1 В случае отказа посетителя от посещения проводимого музеем зрелищного мероприятия в связи с его болезнью посетитель вправе обратиться с заявлением о возврате в связи с болезнью. Форма заявления о возврате в связи с болезнью утверждена Приложением № 2 к настоящим Правилам.

3.2.2 Заявление о возврате в связи с болезнью представляется посетителем (его представителем) в музей либо уполномоченному лицу либо направляется заказным почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении или в электронной форме на адрес электронной почты **museum@world-ocean.ru** с указанием прилагаемых документов не позднее дня проведения зрелищного мероприятия, на которое посетителем приобретен билет (электронный билет), абонемент (электронный абонемент) или экскурсионная путевка (электронная экскурсионная путевка).

3.2.3 Представление заявления о возврате в связи с болезнью в музей либо уполномоченному лицу производится при предъявлении документа, удостоверяющего личность посетителя (его представителя).

К заявлению о возврате в связи с болезнью в случае его направления почтовым отправлением либо в электронной форме прилагается копия документа, удостоверяющего личность посетителя.

3.2.4 К заявлению о возврате в связи с болезнью прилагаются:

а) оригинал неиспользованного билета, абонемента или экскурсионной путевки, в том числе именного билета, именного абонемента или именной экскурсионной путевки, либо распечатанные копии неиспользованного электронного билета, электронного абонемента или электронной экскурсионной путевки, содержащих реквизиты электронного билета, электронного абонемента или электронной экскурсионной путевки, а также копия электронного кассового чека;

б) копия листка нетрудоспособности либо справки (медицинского заключения), выданных медицинской организацией в соответствии с законодательством Российской Федерации и подтверждающих факт заболевания посетителя, препятствующего посещению им зрелищного мероприятия.

3.2.5 К заявлению о возврате в связи с болезнью в случае его представления представителем посетителя прилагаются копии документов, подтверждающих законное представительство, или оформленная надлежащим образом доверенность.

3.2.6 В случае невозможности представления посетителем в срок, указанный в пункте 3.2.2 настоящих Правил, документов, указанных в подпункте "б" пункта 3.2.4 настоящих Правил, посетитель представляет такие документы в течение 14 дней со дня проведения зрелищного мероприятия при условии, что заявление о возврате в связи с болезнью и иные документы, предусмотренные настоящим разделом, представлены посетителем в срок, указанный в пункте 3.2.2 настоящих Правил.

В случае подачи посетителем заявления о возврате в связи с болезнью в электронной форме посетитель представляет оригинал заявления о возврате в связи с болезнью и документы, указанные в пунктах 3.2.3 и 3.2.4 настоящих Правил, не позднее 14 дней со дня проведения зрелищного мероприятия.

3.2.7 Заявление о возврате в связи с болезнью и прилагаемые к нему документы принимаются и регистрируются музеем либо уполномоченным лицом в день их получения.

По требованию посетителя (его представителя) музей либо уполномоченное лицо делает отметку на копии заявления о возврате в связи с болезнью о получении заявления о возврате в связи с болезнью и прилагаемых к нему документов с указанием их перечня и даты получения либо направляет отметку о получении по адресу электронной почты, указанной в заявлении о возврате в связи с болезнью (в случае, если в заявлении о возврате

в связи с болезнью указывается на необходимость направления отметки о получении по электронной почте).

3.2.8 Музей либо уполномоченное лицо в течение 10 дней со дня приема заявления о возврате в связи с болезнью и прилагаемых к нему документов осуществляет их рассмотрение. В случае необходимости указанный срок рассмотрения может быть увеличен до 30 дней.

В случаях, предусмотренных пунктом 3.2.6 настоящих Правил, срок рассмотрения исчисляется со дня поступления в музей либо уполномоченному лицу в полном объеме документов, указанных в пункте 3.2.4 настоящих Правил.

3.2.9 По результатам рассмотрения заявления о возврате в связи с болезнью и прилагаемых к нему документов музей либо уполномоченное лицо принимает решение о возврате денежных средств за неиспользованный билет (электронный билет), в том числе именной билет, абонемент (электронный абонемент), в том числе именной абонемент, или экскурсионную путевку (электронную экскурсионную путевку), в том числе именную экскурсионную путевку, либо об отказе в возврате денежных средств в случае несоблюдения условий, указанных в пункте 3.2.13 настоящих Правил, и сообщает об этом посетителю (его представителю).

3.2.10 О принятом решении об отказе в возврате денежных средств с указанием условий, предусмотренных пунктом 3.2.13 настоящих Правил, несоблюдение которых явилось основанием для такого отказа, музей либо уполномоченное лицо сообщает посетителю (его представителю) не позднее 5 дней со дня принятия указанного решения одним из следующих способов:

вручает посетителю (его представителю) уведомление об отказе;

направляет уведомление об отказе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявлении о возврате в связи с болезнью;

направляет копию уведомления об отказе по адресу электронной почты, указанной в заявлении о возврате в связи с болезнью.

Способ сообщения посетителю решения музея либо уполномоченного лица об отказе в возврате денежных средств указывается посетителем в заявлении о возврате в связи с болезнью.

3.2.11 Музей либо уполномоченное лицо не позднее 3 дней со дня принятия решения о возврате денежных средств посетителю (его представителю) в размере полной стоимости билета (электронного билета), в том числе именного билета, абонемента (электронного абонемента), в том числе именного абонемента (с учетом положений пункта 4.1.1 настоящих Правил), экскурсионной путевки (электронной экскурсионной путевки), в том числе именной экскурсионной путевки, уведомляет посетителя (его представителя) о таком решении по электронной почте или посредством телефонной связи. Способ сообщения посетителю решения музея либо уполномоченного лица о возврате денежных средств указывается посетителем в заявлении о возврате в связи с болезнью. Музей либо уполномоченное лицо осуществляет возврат денежных средств посетителю не позднее 10 дней со дня принятия решения о возврате денежных средств.

3.2.12 Возврат стоимости электронного билета, электронного абонемента и электронных экскурсионных путевок, заказанных и оплаченных на сайте <https://www.world-ocean.ru>, осуществляется па платежную карту, с которой была произведена покупка в порядке, предусмотренном Пользовательским соглашением. Заявление установленного образца возможно отправить с адреса электронной почты, указанного при оформлении электронного билета на электронный адрес **museum@world-ocean.ru**.

3.2.13 В случае отказа посетителя от посещения, проводимого музеем зрелищного мероприятия в связи с документально подтвержденными обстоятельствами, связанными с болезнью посетителя, посетитель вправе вернуть билет (электронный билет), абонемент (электронный абонемент) и экскурсионную путевку (электронную экскурсионную путевку), в том числе именной билет, именной абонемент и именную экскурсионную

путевку, при соблюдении следующих условий:

а) билет (электронный билет), в том числе именной билет, абонемент (электронный абонемент), в том числе именной абонемент, и экскурсионная путевка (электронная экскурсионная путевка), в том числе именная экскурсионная путевка, не являются недействительными в соответствии с частью второй статьи 52.1 Основ законодательства Российской Федерации о культуре;

б) заявление о возврате в связи с болезнью и прилагаемые к нему документы (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 3.2.6 настоящих Правил) представлены в музей либо уполномоченному, либо направлены заказным почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении не позднее дня проведения зрелищного мероприятия;

в) документы, указанные в пункте 3.2.5 настоящих Правил, представлены в сроки, установленные настоящими Правилами;

г) заявление о возврате в связи с болезнью и приложенные к нему документы представлены в соответствии с положениями, предусмотренными пунктами 3.2.2 – 3.2.4 настоящих Правил;

д) представленные документы содержат достоверную информацию;

е) билет (электронный билет), в том числе именной билет, абонемент (электронный абонемент), в том числе именной абонемент, или экскурсионная путевка (электронная экскурсионная путевка), в том числе именная экскурсионная путевка, приобретены до возникновения у посетителя болезни, препятствующей посещению им зрелищного мероприятия.

3.3. Отказ посетителя от посещения зрелищного мероприятия в связи со смертью лица, являвшегося членом его семьи или его близким родственником в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации

3.3.1 В случае отказа посетителя от посещения проводимого музеем зрелищного мероприятия в связи со смертью лица, являвшегося членом его семьи или его близким родственником в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации посетитель вправе обратиться с заявлением о возврате в связи со смертью родственника. Форма заявления о возврате в связи со смертью родственника утверждена Приложением № 3 к настоящим Правилам.

3.3.2 Заявление о возврате в связи со смертью родственника представляется посетителем (его представителем) в музей или уполномоченному лицу либо направляется заказным почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении или в электронной форме по адресу электронной почты **museum@world-ocean.ru** с указанием прилагаемых документов не позднее дня проведения зрелищного мероприятия, на которое посетителем был приобретен билет (электронный билет), абонемент (электронный абонемент) или экскурсионная путевка (электронная экскурсионная путевка).

3.3.3 Представление заявления о возврате в связи со смертью родственника в музей или уполномоченному лицу производится при предъявлении документа, удостоверяющего личность посетителя (его представителя).

К заявлению о возврате в связи со смертью родственника в случае его направления почтовым отправлением или в электронной форме прилагается копия документа, удостоверяющего личность посетителя.

3.3.4 К заявлению о возврате в связи со смертью родственника прилагаются:

а) оригинал неиспользованного билета, абонемента или экскурсионной путевки, в том числе именного билета, именного абонемента или именной экскурсионной путевки, на

посещение зрелищного мероприятия либо распечатанные копии неиспользованного электронного билета, электронного абонеента или электронной экскурсионной путевки, содержащих реквизиты электронного билета, электронного абонеента или электронной экскурсионной путевки, а также копия электронного кассового чека;

б) копия свидетельства о смерти лица, являвшегося членом семьи посетителя или его близким родственником либо копия свидетельства (справки) о смерти такого лица, выданного отделом записи актов гражданского состояния;

в) копии документов, подтверждающих, что умершее лицо являлось членом семьи посетителя (супругом (супругой), отцом, матерью, сыном или дочерью (усыновителем или усыновленным) либо близким родственником посетителя (дедушкой, бабушкой, внуком (внучкой), полнородными и неполнородными братом или сестрой).

3.3.5 В случае представления заявления о возврате в связи со смертью родственника представителем посетителя к такому заявлению прилагаются копии документов, подтверждающих законное представительство, или оформленная надлежащим образом доверенность.

3.3.6 В случае невозможности представления посетителем в срок, указанный в пункте 3.3.2 настоящих Правил, документов, указанных в подпунктах "б" и "в" пункта 3.3.4 настоящих Правил, посетитель вправе представить такие документы в течение 14 дней со дня проведения зрелищного мероприятия при условии, что заявление о возврате в связи со смертью родственника и иные документы, предусмотренные настоящим разделом, представлены посетителем в срок, указанный в пункте 3.3.2 настоящих Правил.

В случае подачи посетителем заявления о возврате в связи со смертью родственника в электронной форме посетитель представляет оригинал заявления о возврате в связи со смертью родственника и документы, указанные в пункте 3.3.4 настоящих Правил, не позднее 14 дней со дня проведения зрелищного мероприятия.

3.3.7 Заявление о возврате в связи со смертью родственника и прилагаемые к нему документы принимаются и регистрируются музеем либо уполномоченным лицом в день их получения.

По требованию посетителя (его представителя) музей либо уполномоченное лицо делает отметку на копии заявления о возврате в связи со смертью родственника о получении заявления о возврате в связи со смертью родственника и прилагаемых к нему документов с указанием их перечня и даты получения либо направляет отметку о получении по адресу электронной почты, указанной в заявлении о возврате в связи со смертью родственника (в случае, если в заявлении о возврате в связи со смертью родственника указывается необходимость направления отметки о получении по электронной почте).

3.3.8 В течение 10 дней со дня приема заявления о возврате в связи со смертью родственника и прилагаемых к нему документов музей либо уполномоченное лицо осуществляет их рассмотрение. В случае необходимости указанный срок рассмотрения может быть увеличен до 20 дней.

В случаях, предусмотренных пунктом 3.3.6 настоящих Правил, срок рассмотрения исчисляется со дня поступления в музей либо уполномоченному лицу в полном объеме документов, указанных в пункте 3.3.4 настоящих Правил.

3.3.9 По результатам рассмотрения заявления о возврате в связи со смертью родственника и прилагаемых к нему документов музей либо уполномоченное лицо принимает решение о возврате денежных средств за неиспользованный билет (электронный билет), абонемент (электронный абонемент) или экскурсионную путевку (электронную экскурсионную путевку) либо об отказе в возврате денежных средств в случае несоблюдения посетителем условий, указанных в пункте 3.3.13 настоящих Правил, и сообщает об этом посетителю (его представителю).

3.3.10 О принятом решении об отказе в возврате денежных средств с указанием условий, предусмотренных пунктом 3.3.13 настоящих Правил, несоблюдение которых явилось основанием для такого отказа, музей либо уполномоченное лицо сообщает

посетителю (его представителю) не позднее 5 дней со дня принятия такого решения одним из следующих способов:

вручает посетителю (его представителю) уведомление об отказе в возврате денежных средств;

направляет уведомление об отказе в возврате денежных средств заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявлении о возврате в связи со смертью родственника;

направляет копию уведомления об отказе в возврате денежных средств по адресу электронной почты, указанной в заявлении о возврате в связи со смертью родственника.

Способ сообщения посетителю решения музея либо уполномоченного лица об отказе в возврате денежных средств указывается посетителем в заявлении о возврате в связи со смертью родственника.

3.3.11 О принятом решении о возврате денежных средств посетителю (его представителю) в размере полной стоимости билета (электронного билета), в том числе именного билета, абонеента (электронного абонеента), в том числе именного абонеента (с учетом положений пункта 4.1.1 настоящих Правил), экскурсионной путевки (электронной экскурсионной путевки), в том числе именной экскурсионной путевки, музей либо уполномоченное лицо не позднее 3 дней со дня принятия такого решения уведомляет посетителя (его представителя) по электронной почте или посредством телефонной связи. Способ сообщения посетителю решения организации исполнительских искусств, музея либо уполномоченного лица о возврате денежных средств указывается посетителем в заявлении о возврате в связи со смертью родственника. Музей либо уполномоченное лицо осуществляет возврат денежных средств посетителю не позднее 10 дней со дня принятия решения о возврате денежных средств.

3.3.12 Возврат стоимости электронного билета, электронного абонеента и электронных экскурсионных путевок, заказанных и оплаченных на сайте <https://www.world-ocean.ru>, осуществляется па платежную карту, с которой была произведена покупка в порядке, предусмотренном Пользовательским соглашением. Заявление установленного образца возможно отправить с адреса электронной почты, указанного при оформлении электронного билета на электронный адрес **museum@world-ocean.ru**.

3.3.13 В случае отказа посетителя от посещения проводимого музеем зрелищного мероприятия в связи с документально подтвержденными обстоятельствами, связанными со смертью лица, являвшегося членом его семьи или его близким родственником в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации, посетитель вправе вернуть билет (электронный билет), абонемент (электронный абонемент) и экскурсионную путевку (электронную экскурсионную путевку), в том числе именной билет, именной абонемент и именную экскурсионную путевку, при соблюдении следующих условий:

а) билет (электронный билет), в том числе именной билет, абонемент (электронный абонемент), в том числе именной абонемент, и экскурсионная путевка (электронная экскурсионная путевка), в том числе именная экскурсионная путевка, не являются недействительными в соответствии с частью второй статьи 52.1 Основ законодательства Российской Федерации о культуре;

б) заявление о возврате в связи со смертью родственника и прилагаемые к нему документы (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 3.3.6 настоящих Правил) представлены в музей либо уполномоченному лицу, либо направлены заказным почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении не позднее дня проведения зрелищного мероприятия;

в) документы, указанные в пункте 3.3.4 настоящих Правил, представлены в сроки, установленные настоящими Правилами;

г) заявление о возврате в связи со смертью родственника и приложенные к нему документы представлены в соответствии с положениями, предусмотренными пунктами 3.3.2-3.3.4 настоящих Правил;

- д) представленные документы содержат достоверную информацию;
- е) смерть члена семьи посетителя или его близкого родственника наступила не ранее 14 дней до дня проведения зрелищного мероприятия и не позднее дня проведения зрелищного мероприятия;
- ж) смерть члена семьи посетителя или его близкого родственника наступила после даты приобретения посетителем билета (электронного билета), в том числе именного билета, абонемент (электронного абонемента), в том числе именного абонемента, или экскурсионной путевки (электронной экскурсионной путевки), в том числе именной экскурсионной путевки.

4. Особенности возврата посетителем абонементов (электронных абонементов), в том числе именных абонементов, на проводимые музеем зрелищные мероприятия в случае отказа посетителя от посещения зрелищного мероприятия

4.1.1 Абонементы (электронные абонементы), в том числе именные абонементы, на проводимые музеем зрелищные мероприятия реализуются на специальных условиях, которые не предполагают возможность выделения стоимости одного зрелищного мероприятия, входящего в абонемент, и не предусматривают право посетителя отказаться от оплаты одного из мероприятий, входящих в абонемент.

4.1.2 Возврат полной стоимости абонемента в случае возврата посетителем абонемента (электронного абонемента), в том числе именного абонемента, на проводимые музеем зрелищные мероприятия при отказе посетителя от посещения зрелищного мероприятия в связи с документально подтвержденными обстоятельствами, связанными с болезнью посетителя либо смертью лица, являвшегося членом его семьи или его близким родственником в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации, осуществляется в случае, если указанные обстоятельства наступили не позднее дня проведения первого зрелищного мероприятия, входящего в абонемент.

5. Заключительные положения

5.1.1 Неиспользованный билет на зрелищные мероприятия с конкретной датой не дает права посещения музея в другое время и дни, за исключением случаев, когда на основании обращения посетителя по согласованию с музеем и при наличии возможности изменяется дата проведения зрелищного мероприятия. Решение о переносе даты зрелищного мероприятия принимает заведующий отделом по работе с посетителями или лицо, его замещающее.

5.1.2 В случае отмены, замены либо переноса проводимого музеем зрелищного мероприятия посетителю по его инициативе возмещается в соответствии с настоящими Правилами полная стоимость билета музеем или уполномоченным лицом, у которого был приобретен билет, если договором уполномоченного лица с музеем на данное уполномоченное лицо возложена обязанность по возмещению полной стоимости билета.

5.1.3 В исключительных случаях посетитель имеет право отказаться от посещения зрелищного мероприятия и потребовать возмещения денежных средств за приобретенные билеты (электронные билеты) в день посещения зрелищного мероприятия в случае некачественного оказания услуги музеем. Решение о возмещении денежных средств принимается генеральным директором или лицом, его замещающим, на основании заявления посетителя.

5.1.4 ФГБУК «Музей Мирового океана» имеет право изменить настоящие Правила в части, не противоречащей законодательству.

Приложение № 1 «Форма заявления о возврате по инициативе посетителя билета (электронного билета), абонеента (электронного абонеента) и экскурсионной путевки (электронной экскурсионной путевки), в том числе именного билета, именного абонеента и именной экскурсионной путевки»;

Приложение № 2 «Форма заявления о возврате в связи с болезнью посетителя билета (электронного билета), абонеента (электронного абонеента) и экскурсионной путевки (электронной экскурсионной путевки), в том числе именного билета, именного абонеента и именной экскурсионной путевки»;

Приложение № 3 «Форма заявления о возврате в связи со смертью члена семьи посетителя или его близкого родственника в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации билета (электронного билета), абонеента (электронного абонеента) и экскурсионной путевки (электронной экскурсионной путевки), в том числе именного билета, именного абонеента и именной экскурсионной путевки».

Приложение 1
В ФГБУК «Музей Мирового океана»
Калининградская область,
г. Калининград, наб. Петра Великого, д.1

от _____
(указать ФИО (последнее при наличии) посетителя (его представителя))

(указать наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда такой документ выдан)

Адрес: _____

Электронная почта: _____

Телефон: _____

Заявление

Прошу произвести возврат денежных средств за _____

(указать билет (электронный билет), в том числе именной билет, абонемент (электронный абонемент), в том числе именной абонемент, или экскурсионную путевку (электронную путевку), в том числе именную электронную экскурсионную путевку)

в связи с отказом от посещения зрелищного мероприятия по собственной инициативе.

Наименование зрелищного мероприятия	
Дата, время и место проведения зрелищного мероприятия	
Стоимость билета (электронного билета), в том числе именного билета, абонемента (электронного абонемента), в том числе именного абонемента, или экскурсионной путевки (электронной экскурсионной путевки), в том числе именной экскурсионной путевки	
Серия и номер билета, в том числе именного билета, абонемента в том числе именного абонемента, или экскурсионной путевки, в том числе именной экскурсионной путевки (уникальный номер электронного билета, электронного абонемента или электронной экскурсионной путевки)	
Информация о форме оплаты покупки билета (электронного билета), в том числе именного билета, абонемента (электронного абонемента), в том числе именного абонемента, или экскурсионной путевки (электронной экскурсионной путевки), в том числе именной экскурсионной путевки <small>(наличный или безналичный расчет; в кассе Музея, уполномоченного лица или на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Музея)</small>	

К настоящему заявлению прилагаю следующие документы *(нужное отметить)*:

1) Копия документа, удостоверяющего личность посетителя и его представителя (в случае, если заявление подается представителем посетителя).

2) Оригинал неиспользованного билета или экскурсионной путевки, в том числе именного билета, именного абонеента или именной экскурсионной путевки.

3) Распечатанная копия неиспользованного электронного билета, электронного абонеента или электронной экскурсионной путевки, содержащая реквизиты электронного билета, электронного абонеента или электронной экскурсионной путевки.

4) Фискальный документ, копия электронного кассового чека.

5) Копии документов, подтверждающих законное представительство, или оформленная надлежащим образом доверенность (в случае, если заявление подается представителем посетителя).

О принятом решении о возврате денежных средств прошу уведомить:

по телефону, указанному в настоящем заявлении;

по электронной почте, указанной в настоящем заявлении;

О принятом решении об отказе в возврате денежных средств прошу уведомить меня:

почтовым отправлением по адресу, указанному в настоящем заявлении;

по электронной почте, указанной в настоящем заявлении;

вручением уведомления об отказе в возврате денежных средств.

С требованиями к возврату билетов (электронных билетов), абонементов (электронных абонементов) и экскурсионных путевок (электронных экскурсионных путевок), утвержденными Основами законодательства о культуре, Правилами и условиями возврата билетов, абонементов и экскурсионных путевок, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1491, а также с Правилами продажи и возврата билета (электронного билета), в том числе именного билета, абонеента (электронного абонеента), в том числе именного абонеента, экскурсионной путевки (электронной экскурсионной путевки), в том числе именной экскурсионной путевки ФГБУК «Музей Мирового океана» ознакомлен (а).

Выражаю свое согласие на обработку ФГБУК «Музей Мирового океана» персональных данных, указанных мной в настоящем заявлении, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Согласие действует 1 (один) год с даты подписания настоящего заявления либо до письменного отзыва согласия.

_____ / _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

(заполняется музеем)

Заявление принято: « ____ » _____ 20 ____ г. _____ (подпись, расшифровка).

Заявление зарегистрировано: « ____ » _____ 20 ____ г.

Решение о возврате: _____

Приложение 2
В ФГБУК «Музей Мирового океана»
Калининградская область,
г. Калининград, наб. Петра Великого, д.1

от _____
(указать ФИО (последнее при наличии) посетителя (его представителя))

(указать наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда такой документ выдан)

Адрес: _____

Электронная почта: _____

Телефон: _____

Заявление

Прошу произвести возврат денежных средств за _____

(указать билет (электронный билет), в том числе именной билет, абонемент (электронный абонемент), в том числе именной абонемент, или экскурсионную путевку (электронную путевку), в том числе именную электронную экскурсионную путевку)

в связи с отказом от посещения зрелищного мероприятия по причине моей болезни.

Наименование зрелищного мероприятия	
Дата, время и место проведения зрелищного мероприятия	
Стоимость билета (электронного билета), в том числе именного билета, абонемента (электронного абонемента), в том числе именного абонемента, или экскурсионной путевки (электронной экскурсионной путевки), в том числе именной экскурсионной путевки	
Серия и номер билета, в том числе именного билета, абонемента в том числе именного абонемента, или экскурсионной путевки, в том числе именной экскурсионной путевки (уникальный номер электронного билета, электронного абонемента или электронной экскурсионной путевки)	
Информация о форме оплаты покупки билета (электронного билета), в том числе именного билета, абонемента (электронного абонемента), в том числе именного абонемента, или экскурсионной путевки (электронной экскурсионной путевки), в том числе именной экскурсионной путевки <small>(наличный или безналичный расчет; в кассе Музея, уполномоченного лица или на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Музея)</small>	

К настоящему заявлению прилагаю следующие документы *(нужное отметить)*:

- 1) Копия документа, удостоверяющего личность посетителя и его представителя (в случае, если заявление подается представителем посетителя).
- 2) Оригинал неиспользованного билета или экскурсионной путевки, в том числе именного билета, именного абонемента или именной экскурсионной путевки.

3) Распечатанная копия неиспользованного электронного билета, электронного абонеента или электронной экскурсионной путевки, содержащая реквизиты электронного билета, электронного абонеента или электронной экскурсионной путевки.

4) Фискальный документ, копия электронного кассового чека.

5) Копия листка нетрудоспособности либо справки (медицинского заключения), выданных медицинской организацией и подтверждающих факт заболевания посетителя, препятствующего посещению им зрелищного мероприятия.

6) Копии документов, подтверждающих законное представительство, или оформленная надлежащим образом доверенность (в случае, если заявление подается представителем посетителя).

О принятом решении о возврате денежных средств прошу уведомить:

по телефону, указанному в настоящем заявлении;

по электронной почте, указанной в настоящем заявлении;

О принятом решении об отказе в возврате денежных средств прошу уведомить меня:

почтовым отправлением по адресу, указанному в настоящем заявлении;

по электронной почте, указанной в настоящем заявлении;

вручением уведомления об отказе в возврате денежных средств.

С требованиями к возврату билетов (электронных билетов), абонементов (электронных абонементов) и экскурсионных путевок (электронных экскурсионных путевок), утвержденными Основами законодательства о культуре, Правилами и условиями возврата билетов, абонементов и экскурсионных путёвок, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1491, а также с Правилами продажи и возврата билета (электронного билета), в том числе именного билета, абонеента (электронного абонеента), в том числе именного абонеента, экскурсионной путевки (электронной экскурсионной путевки), в том числе именной экскурсионной путевки ФГБУК «Музей Мирового океана» ознакомлен (а).

Выражаю свое согласие на обработку ФГБУК «Музей Мирового океана» персональных данных, указанных мной в настоящем заявлении, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Согласие действует 1 (один) год с даты подписания настоящего заявления либо до письменного отзыва согласия.

_____ / _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

_____ (заполняется музеем)
Заявление принято: « ____ » _____ 20 ____ г. _____ (подпись, расшифровка).

Заявление зарегистрировано: « ____ » _____ 20 ____ г.

Решение о возврате: _____

В ФГБУК «Музей Мирового океана»

Калининградская область,

г. Калининград, наб. Петра Великого, д.1

от _____
(указать ФИО (последнее при наличии) посетителя (его представителя))

(указать наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда такой документ выдан)

Адрес: _____

Электронная почта: _____

Телефон: _____

Заявление

Прошу произвести возврат денежных средств за _____

(указать билет (электронный билет), в том числе именной билет, абонемент (электронный абонемент), в том числе именной абонемент, или экскурсионную путевку (электронную путевку), в том числе именную электронную экскурсионную путевку)

в связи с отказом от посещения зрелищного мероприятия по причине смерти члена моей семьи или моего близкого родственника.

Наименование зрелищного мероприятия	
Дата, время и место проведения зрелищного мероприятия	
Стоимость билета (электронного билета), в том числе именного билета, абонемента (электронного абонемента), в том числе именного абонемента, или экскурсионной путевки (электронной экскурсионной путевки), в том числе именной экскурсионной путевки	
Серия и номер билета, в том числе именного билета, абонемента в том числе именного абонемента, или экскурсионной путевки, в том числе именной экскурсионной путевки (уникальный номер электронного билета, электронного абонемента или электронной экскурсионной путевки)	
Информация о форме оплаты покупки билета (электронного билета), в том числе именного билета, абонемента (электронного абонемента), в том числе именного абонемента, или экскурсионной путевки (электронной экскурсионной путевки), в том числе именной экскурсионной путевки <small>(наличный или безналичный расчет; в кассе Музея, уполномоченного лица или на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Музея)</small>	

К настоящему заявлению прилагаю следующие документы *(нужное отметить)*:

- 1) Копия документа, удостоверяющего личность посетителя и его представителя (в случае, если заявление подается представителем посетителя).

2) Оригинал неиспользованного билета или экскурсионной путевки, в том числе именного билета, именного абонеента или именной экскурсионной путевки.

3) Распечатанная копия неиспользованного электронного билета, электронного абонеента или электронной экскурсионной путевки, содержащая реквизиты электронного билета, электронного абонеента или электронной экскурсионной путевки.

4) Фискальный документ, копия электронного кассового чека.

5) Копии документов, подтверждающих законное представительство, или оформленная надлежащим образом доверенность (в случае, если заявление подается представителем посетителя).

6) Копия свидетельства о смерти лица, являвшегося членом семьи посетителя или его близким родственником либо копия свидетельства (справки) о смерти такого лица, выданного отделом записи актов гражданского состояния.

7) Копии документов подтверждающих, что умершее лицо являлось членом семьи посетителя (супругом (супругой), отцом, матерью, сыном или дочерью (усыновителем или усыновленным) либо близким родственником посетителя (дедушкой, бабушкой, внуком (внучкой), полнородными и неполнородными братом и сестрой).

О принятом решении о возврате денежных средств прошу уведомить:

по телефону, указанному в настоящем заявлении;

по электронной почте, указанной в настоящем заявлении;

О принятом решении об отказе в возврате денежных средств прошу уведомить меня:

почтовым отправлением по адресу, указанному в настоящем заявлении;

по электронной почте, указанной в настоящем заявлении;

вручением уведомления об отказе в возврате денежных средств.

С требованиями к возврату билетов (электронных билетов), абонеентов (электронных абонеентов) и экскурсионных путевок (электронных экскурсионных путевок), утвержденными Основами законодательства о культуре, Правилами и условиями возврата билетов, абонеентов и экскурсионных путёвок, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1491, а также с Правилами продажи и возврата билета (электронного билета), в том числе именного билета, абонеента (электронного абонеента), в том числе именного абонеента, экскурсионной путевки (электронной экскурсионной путевки), в том числе именной экскурсионной путевки ФГБУК «Музей Мирового океана» ознакомлен (а).

Выражаю свое согласие на обработку ФГБУК «Музей Мирового океана» персональных данных, указанных мной в настоящем заявлении, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Согласие действует 1 (один) год с даты подписания настоящего заявления либо до письменного отзыва согласия.

_____/_____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

(заполняется музеем)
Заявление принято: « ____ » _____ 20 ____ г. _____ (подпись, расшифровка).

Заявление зарегистрировано: « ____ » _____ 20 ____ г.

Решение о возврате: _____